

Initiales du président

Initiales du secrétaire



Procès-verbal du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT de l'École Cap-Soleil

N° de la
résolution
ou annotation

PROVINCE DE QUÉBEC COMMISSION SCOLAIRE DES PREMIÈRES-SEIGNEURIES ÉCOLE CAP-SOLEIL

**Procès-verbal de la séance du conseil d'établissement tenue en ligne avec Teams
le 19 janvier 2021 à 19 h**

ÉTAIENT PRÉSENTS

GIRARD, Isabelle	Directrice
TREMBLAY, Caroline	Directrice adjointe
DUFOUR, Anne-Julie	Remplacement directrice adjointe
TALBOT, Christian	Représentante des parents, vice-président
BUJOLD, Frédéric	Représentant des parents
SARBU, Victoria	Représentante des parents
MANOLE, Diane	Représentante des parents
Demers, Stéphanie	Représentante des parents
GOSELIN, Mario	Représentant des parents, président, représentant au comité de parents
BIZIER, Marie-Pierre	Représentante des parents
Jacques, Marie-Pierre	Représentante des enseignants
BOURBEAU, Catherine	Représentante des enseignants
CÔTÉ-NORMANDIN, Valérie	Représentante des enseignants
CARON, Benoit	Représentant du service de garde
LACHANCE, Nicole	Représentante du personnel de soutien
PELLETIER, Alexa	Représentante des professionnels
Blackburn, Denis	Représentant de la communauté

ÉTAIENT ABSENTS

Ouellette, Stéphanie	Représentante des enseignants.
----------------------	--------------------------------

1. Ouverture de la séance et vérification du quorum

Mario Gosselin, président, procède à l'ouverture de la séance et vérifie le quorum.

2. Adoption de l'ordre du jour du 19 janvier 2021

Il est proposé par Marie-Pier Bizier et résolu :

QUE l'ordre du jour de la séance soit adopté avec l'ajout suivant :

11.1 Modifications aux journées pédagogiques service de garde.

CÉ 20-21-10

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

3. Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 24 novembre 2020

Il est proposé par Christian Talbot et résolu :

QUE le procès-verbal de la séance du 24 novembre soit adopté avec la modification au paragraphe sur l'achat des volumes de bibliothèque; tel que mentionnée par Caroline Tremblay.

CÉ 20-21-11

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

4. Suivis au procès-verbal du 24 novembre 2020

Point 7 : Caroline fait le suivi sur la situation dans la cour d'école. La présence d'un TES a été ajoutée afin d'assurer la sécurité et de soutenir les enseignants. Quelques éducatrices établiront également des jeux pour occuper les enfants.

Point 8 : Pour la formation **techno**, Caroline T. présente le fonctionnement des jours 2 . Des contrats ont été donnés à deux suppléantes permettant ainsi de libérer les leads techno ainsi que les enseignants qui veulent être formés en techno. Si aucune formation n'est demandée, les leads travailleront au déploiement des nouveaux appareils techno. Une liste a été faite pour assurer l'entretien et la qualité des appareils.

Pour **la biblio**, avec les sommes allouées, l'école a décidé d'acheter, en plus des livres, des séries classe.

Pour le **budget sortie**, les sommes peuvent être utilisées, le tout est permis. Toutefois, nous sommes en attente des règles sanitaires qui seront en place après le 8 février.

La précision de lecture des courriels lors des envois aux parents a été appréciée; les parents ont trouvé cela très clair.

5. Santé globale, suivis

Isabelle informe les membres que des activités de santé globale se tiendront plutôt aux alentours de l'école et ce, jusqu'au 8 février. Une glissade a été aménagée pour l'une de ces activités.

Le ski de fond sera de retour en février / mars prochain selon les règles sanitaires. Toutefois, il y aura un moins grand nombre de sorties. Cette situation permettra de faire du rattrapage avec les élèves en difficulté; les activités ne se tenant plus sur des journées complètes.

M. Gosselin fait mention des autres facettes du programme santé globale; soit la nutrition ainsi que la santé de l'esprit. Il propose que l'emphase soit également mise sur les autres aspects de la santé et non pas seulement sur l'activité physique. Il précise qu'il existe d'autres facettes à exploiter et ce, même au niveau de la musique.

Les parents sont en accord avec le fait que le programme à notre école est en train de s'essouffler et qu'il aurait besoin d'un petit regain d'énergie.

Mme Bizier fait mention de la pédagogie et des apprentissages que peut amener ce programme. Il faut revenir à l'essence même du programme.

M. Talbot propose un sondage pour revoir les intérêts des parents versus le programme de santé globale. Il se propose pour préparer le tout. On lui fera parvenir le sondage qui a eu lieu il y a quelques années afin d'avoir un document de départ.

Les parents sont d'avis qu'il faut penser à revoir les choses selon les points suivants :

- Contexte à l'automne
- Frais chargés aux parents.
- Nouvelles possibilités d'activités

6. Formation aux membres et à la direction

a) Cahier s'adressant aux membres et à la direction
Isabelle présente globalement le cahier comme un outil précieux pour les membres

b) Capsules 3 à 7 (20 minutes au total)

7. Approbation Grilles-matières 2021 - 2022

Isabelle présente les deux grilles-matières préparées; soit une pour CS1 et l'autre pour CS 2. Le tout est sensiblement la même chose que cette année.

L'an dernier, un travail avait été fait; on avait diminué l'anglais + et les libération santé globale. Seul l'anglais + a été conservé en 6^e année.

Elle propose de reconduire la grille de l'an dernier comme nous avons un seul bulletin cette année ainsi que beaucoup de temps à reprendre.

Isabelle présente les notes en bas de page concernant le temps non alloué versus santé globale.

Elle demande à Valérie Côté Normandin, enseignante en 6^e année, de présenter comment le tout se vit au niveau du soutien versus l'anglais plus

CÉ 20-21-12

Elle fait mention qu'en orthopédagogie, seulement les élèves de niveaux 3 (60% et moins) sont vus. Les périodes de soutien permettent de travailler avec les élèves de niveaux 2 (65 – 70%). On y travaille en particulier, les notions de mathématiques.

M. Talbot questionne sur le fonctionnement et la nature de l'anglais +. Il est expliqué que ce n'est pas de l'intensification. Le tout est axé sur l'enrichissement de l'oral. Isabelle propose d'inviter M. Yves Villeneuve, enseignant d'anglais au 3^e cycle et de l'anglais +, à venir nous présenter le fonctionnement du programme.

Isabelle présente ensuite la grille-matières de CS1. Des périodes de musique ont été ajoutée pour cette année et le tout serait conservé pour l'an prochain.

Il est proposé par Nicole Lachance que les grilles matières 2021-2022 de Cap-Soleil 1 et 2 soient approuvées, tel que présentées.

CÉ 20-21-13

Adoptée à l'unanimité

8. Droit de parole au public

Aucun public

9. La vie à l'école

Valérie Côté Normandin présente ce qui se passe au 3^e cycle. On continue les acquis avec les outils technologiques. En lien avec la littérature jeunesse, les 6^e ont un projet sur les fausses nouvelles. Les élèves étaient heureux du retour en classe et de revoir leurs amis.

Stéphanie Ouellette étant absente, aucun lien pour le 2^e cycle.

Pour le 1^{er} cycle, Catherine Bourbeau mentionne que l'apprentissage s'est bien passé pour le port du masque dans les corridors. On continue les ateliers de lecture et on travaille les compétences d'écriture.

Isabelle souligne la réussite du retour pour les élèves du 1^{er} cycle en lien avec les nouvelles normes sanitaires qui les touchent.

Pour le préscolaire, Marie-Pier Jacques mentionne que les ateliers Coup de pouce sont terminés. Elle précise que l'enseignement à distance de la 1^e semaine de

janvier fut une réussite chez les petits. On débute le thème du monde polaire. La glissade permettra le développement de la motricité fin. Nous sommes rendus au suivi du 2^e dépistage en lecture.

Du côté des professionnels, la psychoéducatrice présente des ateliers sur la gestion du stress. Les orthopédagogues et orthophonistes procèdent à des ateliers en sous-groupe.

Au niveau du service de garde, Benoit fait un retour sur le service de garde d'urgence. Il y a eu une belle collaboration des parents. Il explique la gestion du télétravail avec les éducatrices en lien avec la planification de chacune et des pédagogiques. Il présente les prochaines pédagogiques ainsi que le nombre d'inscriptions pour la semaine de relâche; où nous serons ouverts.

Au niveau du personnel de soutien, on se prépare aux inscriptions 21-22.

10. Informations sur les dernières réunions au Conseil d'administration et du comité de parents

M. Gosselin présente la plateforme « Vers le secondaire », mise en place comme outil pour le choix au secondaire. Belle initiative à consulter parent / enfant.

Il rappelle que le comité de parents a pour objectif d'aider les CÉ dans leurs démarches. Un rapport d'activités sera à compléter pour faire mention de nos questionnements. Ceci permettra de connaître les solutions apportées par d'autres CÉ.

a) Programme de soutien à la mobilisation

M. Gosselin rappelle la subvention de 3000\$ pour monter un projet sur la circulation dans notre milieu. On peut se préparer et présenter un projet pour l'an prochain.

M. Bujold propose de reprendre le document de travail de 2015 avec les recommandations qui sont toujours d'actualité. On devrait partir notre projet de ce document.

M. Gosselin demande aux membres de réfléchir à un projet éventuel.

11. Varia

Benoit Caron présente les journées pédagogiques du service de garde où les coûts ont dû être modifiés vu la situation sanitaire que l'on vit.

Benoit Caron propose donc les modifications de tarifs au tableau des journées pédagogiques.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

CÉ 20-21-15

12. Levée de l'assemblée

La levée de l'assemblée est proposée par Frédéric Bujold.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Signature du président

Signature de la secrétaire