



PROCÈS VERBAL DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE L'ÉCOLE CAP-SOLEIL

PROVINCE DE QUÉBEC
CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE DES PREMIÈRES-SEIGNEURIES
ÉCOLE CAP-SOLEIL

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil d'établissement tenue le 29 mai 2024
au local 212 de Cap-Soleil 2

ÉTAIENT PRÉSENTS

BOITEAU, Chantal	Directrice
COLLIN, AUDREY	Directrice adjointe
CÔTÉ, LOUIS-PHILIPPE	Directeur adjoint
BOLDUC, GENEVIÈVE	Représentante des parents
MAHEUX, JEAN-PHILIPPE	Représentant des parents
POULIOT MATHIEU, Amy	Représentante des parents
BOURBEAU, Catherine	Représentante des enseignants
LAPIERRE, SOPHIE	Représentant du service de garde
LACHANCE, NICOLE	Représentante du personnel de soutien
LÉGARÉ, Sophie	Représentante des professionnels en remplacement de Mélissa Guillemette
NAVAY, Christina	Représentante des enseignants
CÔTÉ, Isabelle	Représentante des parents
FORTIN, Audrey	Représentante des parents

INVITÉ

Drouin, Steeve	Directeur nommé pour 24-25
----------------	----------------------------

1. Vérification du quorum

Mme Chantal présente M. Steeve Drouin qui la remplacera comme direction à partir du 1^{er} juillet prochain. M. Drouin se présente et nous fait part de son expérience.

Mme Geneviève valide le quorum.

2. Adoption de l'ordre du jour

Mme Geneviève fait la lecture de l'ordre du jour

Mme Catherine propose l'adoption de l'ordre du jour

3. Adoption du procès-verbal du 3 avril 2024

Mme Geneviève demande aux membres s'ils ont des commentaires sur le procès-verbal.

Mme Sophie propose l'adoption du procès-verbal

CE 23-24-28

Adoptée à l'unanimité

4. Suivis au procès-verbal du 3 avril

Aucun suivi

5. Droit de parole au public

Aucun public

Bloc décisions

6. Approbation des frais scolaires

Mme Chantal présente le tableau des différents frais selon les niveaux.

Elle explique les coûts pour santé globale ainsi que les différentes diminutions et augmentations. Le budget a été fait en sorte que les sorties se passent au Camp Mercier et dans la Vallée de la Jacques Cartier étant donné les conditions climatiques plus favorables de ces milieux pour nos activités.

Elle présente également le programme Nager pour survivre que vivront les élèves de 2^e cycle à raisons de 4 demi-journées pour chaque niveau. Cette activité est sans coût pour l'école.

Mme Isabelle propose l'approbation des frais scolaires.

CE 23-24-29

Approuvée à l'unanimité

7. Approbation de la liste d'achat de petits articles scolaires

Mme Chantal présente les listes de matériel demandé par les enseignants.

Elle rappelle les règles à respecter pour ces listes.

M. Steeve fait mention de la gratuité des écouteurs selon la loi; il faudra les retirer des listes d'achat demandé aux parents. Il faudra plutôt « suggérer » l'achat. Le tout sera modifié dans la façon de rédiger le tout.

Des discussions ont lieu sur différents points.

M. Maheux demande s'il y a encore possibilité de procure. Chantal mentionne que ce n'est plus possible car le parent doit avoir le choix de l'endroit où faire ses achats

Mme Audrey propose l'adoption des listes d'achat de matériel scolaire avec les modifications mentionnées.

CE 23-24-30

Approuvée à l'unanimité

8. Approbation des services complémentaires

Mme Chantal explique le tableau des services, comparatif entre 23-24 et 24-25. Changement au tableau au niveau de l'orthophonie, ce sera 120% école et 80% perspective. Mme Geneviève questionne sur le ratio des classes perspectives.

M. Jean-Philippe approuve le tableau des services complémentaires 24-25 avec la modification présentée.

CE 23-24-31

Approuvée à l'unanimité

9. Approbation des activités du service de garde pour les journées pédagogiques 24-25

Mme Sophie présente le tableau des activités pédagogiques. Le coût à ne pas dépasser pour ces activités est de 120\$. On a donc essayé d'éviter le transport en autobus le plus possible. Mme Amy demande si plusieurs enfants ne participent pas aux activités en lien avec les coûts.

Mme Isabelle propose l'approbation des activités service de garde pour les journées pédagogiques 24-25.

CE 23-24-32

Approuvée à l'unanimité

10. Approbation des activités santé globale 24-25

Mme Chantal présente la planification des activités.

Mme Amy propose l'approbation des activités santé globale

CE 23-24-33

Approuvée à l'unanimité

**11. Adoption de Régie interne du service de garde 24-25
(on doit lire Adoption au lieu d'Approbation comme mentionné à l'ordre du jour).**

Mme Sophie présente les modifications qui ont été apportées à la régie interne. Certaines modifications ont été portées en lien avec les changements de fréquentation de dernière minute.

Mme Isabelle propose l'adoption de la Régie interne du service de garde avec les modifications discutées

CE 23-24-34

Adoptée à l'unanimité

12. Approbation de l'horaire progressif pour le préscolaire

Mme Chantal présente l'horaire d'accueil des élèves du préscolaire en août prochain. Ces journées d'entrée progressive sont conventionnées.

Mme Catherine propose l'approbation de l'horaire progressif pour le préscolaire.

CE 23-24-35

Approuvée à l'unanimité

13. Adoption du plan de lutte (ajout ministériel) (on doit lire Adoption au lieu d'Approbation comme mentionné à l'ordre du jour).

M. Louis-Philippe présente les ajouts demandés par le Ministère au document. Il explique en quoi consiste les violences sexuelles; un terme très large au niveau du plan de lutte. Il explique également le traitement en cas de plainte.

Mme Amy suggère de mettre le lien pour accéder au plan de lutte dans l'info-parents en début d'année.

Mme Sophie propose l'adoption du plan de lutte.

CE 23-24-36

Adoptée à l'unanimité

14. Approbation du temps de classe pour les classes Perspective

Mme Chantal explique l'horaire qu'auront les classes « Perspective ». Comme il y aura concertation pour le personnel, l'horaire sera un peu différent.

Mme Audrey propose l'approbation du temps de classe pour les classes « Perspective ».

CE 23-24-37

Approuvée à l'unanimité

Bloc informations

15. Calendrier scolaire 24-25 (étapes et dates de rencontre de parents et AGP)

Mme Chantal fait mention des dates de rencontres de parents pour le mois d'août prochain.

16. Organisation scolaire

Mme Chantal présente l'organisation scolaire pour l'année scolaire 24-25. Elle mentionne que c'est sujet à changement d'ici le mois d'août

17. La vie à l'école

Mme Christina présente les activités pour le préscolaire :

- Visite au parc et jeux d'eau
- Visite à l'Aquarium
- Randonnée pédestre
- Chasse aux trésors pour les futurs préscolaires de 24-25

Mme Catherine présente les activités pour les 1^e et 2^e année ainsi que pour le 2^e cycle :

- Animaux de la forêt
- Livres numériques avec les 5^e année
- Activités de trottinette avec Mme Sara en éducation physique

Pour les 2^e année :

- Thème de la forêt
- Visite de Sexplique avec un atelier comment on fait les bébés
- Activité de tutorat en écriture
- En éducation physique, activité de skate au parc St-Pierre
- Livres numériques avec les 5^e année
- Livre collectif documentaire pour les 2^e/3^e

Pour le 2^e cycle :

- Randonnée à la Vallée
- Création de documentaire
- Thème Espace et nature
- Pour les 4^e année, examens MELS

Pour le 3^e cycle, Mme Christina présente les activités suivantes :

- Sortie de deux jours au camp Kéno pour les 5^e année
- Randonnée
- Les 6^e année ont fait leur collecte de sang; 80 donateurs
- Thème de la robotique
- Ateliers Sexplique
- Projet d'écriture
- Les 6^e auront leur sortie de finissant sur le Louis-Joliette

Mme Sophie Lapierre, pour le service de garde :

- Semaine de la garde scolaire, une activité spéciale par jour. (journée à l'envers, coiffure loufoque, etc...)
- Plusieurs pédagogues ont été vécues et sont à venir. Thème de sciences à venir.
- Activité de route dans le gymnase avec l'apport de Mme Sara (éduc)
- Olympiades à venir en juin.
- Portes ouvertes en août pour trouver du personnel pour le service de garde.

Mme Sophie Légaré, pour les professionnels;

- Transition avec les futurs enfants du préscolaire, identification des besoins afin de mieux préparer leur entrée à l'école.

18. Information du comité de parents

Mme Audrey fait le résumé de la rencontre à laquelle elle a participé :

- Présentation du plan de rattrapage
- Immigration et intégration; classe boomerang (projet pilote)
- Calendrier des évaluations ministérielles
- Aide à la classe sera uniformisée partout au Québec (Pour nous, 13 blocs de 2h à placer dans les groupes). Le tout est maintenant conventionné. Le tout sera discuté en CPE à savoir qui aura de l'aide à la classe pour l'an prochain.

19. Communication de la présidence

Aucune communication

20. Communication de la direction

Mme Chantal fait mention des sous que nous avons obtenu par le Grand défi Pierre Lavoie qui ont servi à acheter le jeu sur la circulation utilisé en pédagogie par le service de garde. Elle mentionne que la classe de 1^e année de Mme Julie Larrivée a gagné un prix Ose Entreprendre avec leur projet de porte-clefs. Elle revient sur l'affectation des cadres. Elle quitte pour Montagnac. Elle mentionne que Mme Audrey quittera également et M. Louis-Philippe demeure en poste pour l'année 24-25.

21. Autres sujets

Aucun autre sujet

22. Levée de la séance

M. Jean-Philippe propose la levée de l'assemblée à 21h15

CE 23-24-38

Approuvée à l'unanimité

Signature de la présidence

Signature de la secrétaire