

Initiales du président

-----

Initiales du secrétaire



## Procès-verbal du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT de l'école Cap-Soleil

N° de la  
résolution  
ou annotation

### PROVINCE DE QUÉBEC CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE DES PREMIÈRES-SEIGNEURIES ÉCOLE CAP-SOLEIL

**Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil d'établissement tenue le  
5 octobre 2021 à 19 h, au local 212 de Cap-Soleil 2**

#### ÉTAIENT PRÉSENTS

BOITEAU, Chantal	Directrice
TREMBLAY, Caroline	Directrice adjointe
COLLIN, Audrey	Directrice adjointe
DEMERS, Stéphanie	Représentante des parents
FORTIN, Audrey	Représentante des parents
POULIOT MATHIEU, Amy	Représentante des parents
TCHENTCHEWA, Joelle	Représentante des parents
TOULOUSE, Frédéric	Représentant des parents
BILODEAU, Andrée-Anne	Représentante des enseignantes
BOURBEAU, Catherine	Représentante des enseignants
GAUTHIER, Julie	Représentante des enseignants
LECHASSEUR, Guylaine	Représentante des enseignants
CARON, Benoît	Représentant du service de garde
LACHANCE, Nicole	Représentante du personnel de soutien
GUILLEMETTE, Mélissa	Représentante des professionnels

#### ÉTAIT ABSENT

BUJOLD, Frédéric	Représentant des parents
SARBU, Victoria	Représentante des parents

#### 1. Ouverture de la séance et vérification du quorum

Mme Chantal valide le quorum (2 parents absents) et débute la rencontre.

#### 2. Mot de bienvenue

Mme Chantal souhaite la bienvenue et explique pourquoi la rencontre est en présentiel. Elle invite les membres à se présenter.

#### 3. Adoption de l'ordre du jour du 5 octobre 2021

Mme Chantal présente l'ordre du jour.

Mme Andrée-Anne Bilodeau propose l'adoption de l'ordre du jour tel que rédigé.

CE 21-22-02

#### **4. Adoption et suivi au procès-verbal du 15 juin 2021**

Point 10 : au niveau des services complémentaires, considérant le manque de ressource en psychologie (pénurie), nous avons donc augmenté le service de psychoéducation à 100%.

Augmentation également du service d'orthopédagogie.

Mme Stéphanie Demers propose l'adoption du procès-verbal tel que rédigé.

**Adopté à l'unanimité**

#### **5. Droit de parole au public**

Aucun public

#### **6. Nomination au poste de substitut au comité de parents (délégation de l'assemblée générale de parents)**

Mme Chantal explique le rôle de substitut et vérifie l'intérêt des parents.

M. Frédéric Toulouse se propose.

Élu à l'unanimité.

#### **7. Nomination au poste de représentant de la communauté**

Aucun candidat externe pour ce poste.

Nous n'aurons donc pas de représentant de la communauté pour l'instant.

#### **8. Élection des administrateurs : président, vice-président et secrétaire**

Mme Chantal explique la procédure d'élection pour les différents postes. Elle explique également les fonctions des différents rôles.

Présidence : Nicole Lachance propose M. Frédéric Toulouse.  
M. Toulouse accepte. Élu à l'unanimité

Vice-présidence : Mme Audrey Fortin propose Joëlle Tchentchewa.  
Celle-ci accepte. Élu à l'unanimité.

Secrétaire : Mme Stéphanie Demers propose Nicole Lachance.  
Celle-ci accepte. Élu à l'unanimité.

#### **9. Dépôt des dénonciations d'intérêt et d'autorisation de transmission de renseignements des membres du CE.**

Mme Chantal explique le pourquoi de la signature de ce document. Elle remet à chaque membre parent un document papier à compléter.

## **10. Adoption des règles de régie interne du CE**

À partir de maintenant, M. Frédéric Toulouse anime la rencontre.

M. Toulouse cède la parole à Mme Chantal, directrice.

Mme Chantal présente le document sur les règles et prend les commentaires.

Mme Andrée-Anne Bilodeau propose l'adoption des règles de régie interne du CE pour 21-22.

CE 21-22-03

**Adoptées à l'unanimité**

## **11. Adoption du calendrier des rencontres du CE**

M. Toulouse donne la parole à Mme Chantal, directrice.

Chantal présente le calendrier et valide si les dates conviennent à tout le monde.

Mme Catherine Bourbeau propose l'adoption du calendrier des rencontres 21-22.

CE 21-22-04

**Adopté à l'unanimité.**

## **12. Approbation de la planification des contenus d'orientation scolaire et professionnelle.**

M. Toulouse donne la parole à Mme Caroline Tremblay, directrice adjointe.

Caroline Tremblay présente le document qui fait état du contenu du programme pour le 3<sup>e</sup> cycle; dont les 3 axes de connaissance. Ce sont les obligations ministérielles au 3<sup>e</sup> cycle. Mme Mélissa Guillemette sera en soutien en application de ce programme.

M. Benoit Caron propose l'approbation de la planification des contenus d'orientation scolaire et professionnelle.

CE 21-22-05

**Approuvée à l'unanimité.**

## **13. Approbation des sorties culturelles.**

M. Toulouse donne la parole à Mme Chantal, directrice.

Elle explique les différences entre les sorties Santé globale versus les sorties culturelles.

30\$/enfant sont à prévoir en lien avec une mesure ministérielle et les sorties doivent obligatoirement faire partie du répertoire culturel.

Elle présente les tableaux de sorties selon les différents niveaux.

Mme Audrey Fortin propose l'approbation des sorties culturelles.

CE 21-22-06

**Approuvées à l'unanimité.**

CE 21-22-07

#### 14. La campagne de financement Santé globale

M. Toulouse cède la parole à Mme Chantal, directrice.

Celle-ci présente la campagne de financement *Bôsapin* qui sera chapeauté par un parent, ancien membre du CE, M. Christian Talbot.

Mme Julie Gauthier propose l'approbation de la campagne de financement, telle que proposée.

**Approuvée à l'unanimité.**

#### 15. La vie à l'école

M. Toulouse cède la parole à Mme Chantal, directrice.

Celle-ci présente le projet nutrition qui se fera conjointement avec les étudiants de 3<sup>e</sup> année du baccalauréat en nutrition. Cette activité se fera en lien avec le programme Santé globale.

**Préscolaire :** Mme Audrey Collin précise que nous sommes dans l'approbation des apprentissages des routines. Le dépistage visuel aura lieu demain.

**1<sup>er</sup> cycle :** Mme Catherine explique le début d'année : les premières randonnées, ainsi que le dépistage en lecture qui est débuté.

**2<sup>e</sup> cycle :** Mme Andrée-Anne explique la mise en place du roulement de la classe et les défis collaboratifs en classe permettant de se connaître. Elle présente également l'activité « Coureur des bois » pour lancer le thème de l'univers social.

**3<sup>e</sup> cycle :** Mme Julie présente les différentes activités : activité d'univers social, activité en lien avec les élections (6<sup>e</sup> année fédérale et 5<sup>e</sup> année municipale) et la rencontre avec un chercheur en lien avec le texte d'opinion. Elle mentionne également que le matériel technologique prend de plus en plus de place au 3<sup>e</sup> cycle.

**Professionnel :** Mme Mélissa présente « Coup de pouce »; projet de 6 ateliers. Elle fait part des validations faites au 30 septembre.

**Service de garde :** M. Benoit présente les changements de personnel à l'administration. Il fait un retour sur la problématique des départs en début d'année; le tout étant entré dans l'ordre avec la mise en place de la plateforme *Hop-Hop*.

Il fait part du projet d'aide-animateurs chez les plus grands.

#### 16. Communication de la direction

Mme Chantal lève son chapeau à l'administration du service de garde. Une mention de félicitations est faite à toute l'équipe.

M. Benoit remercie la direction pour la mise en place de TES sur les heures de service de garde; c'est très facilitant.

## 17. Autres sujets

### a) Projet CNESST

M. Frédéric Toulouse présente le programme *Kinga* qui s'adresse aux élèves des écoles primaires. Ce projet touche tous les élèves :

**1<sup>er</sup> et 2<sup>e</sup> cycle :** Santé et sécurité

**3<sup>e</sup> cycle :** Équité au travail

Chaque classe inscrite aura droit à 500\$ à l'inscription et l'école devient admissible au grand prix de 10 000\$.

Les enseignants sur le conseil d'établissement feront un suivi à leurs collègues à ce sujet.

## 18. Levée de l'assemblée

Mme Audrey Fortin propose la levée de l'assemblée à 20 h 40.

**Adoptée à l'unanimité**

CE 21-22-08

---

Signature du président

---

Signature de la secrétaire